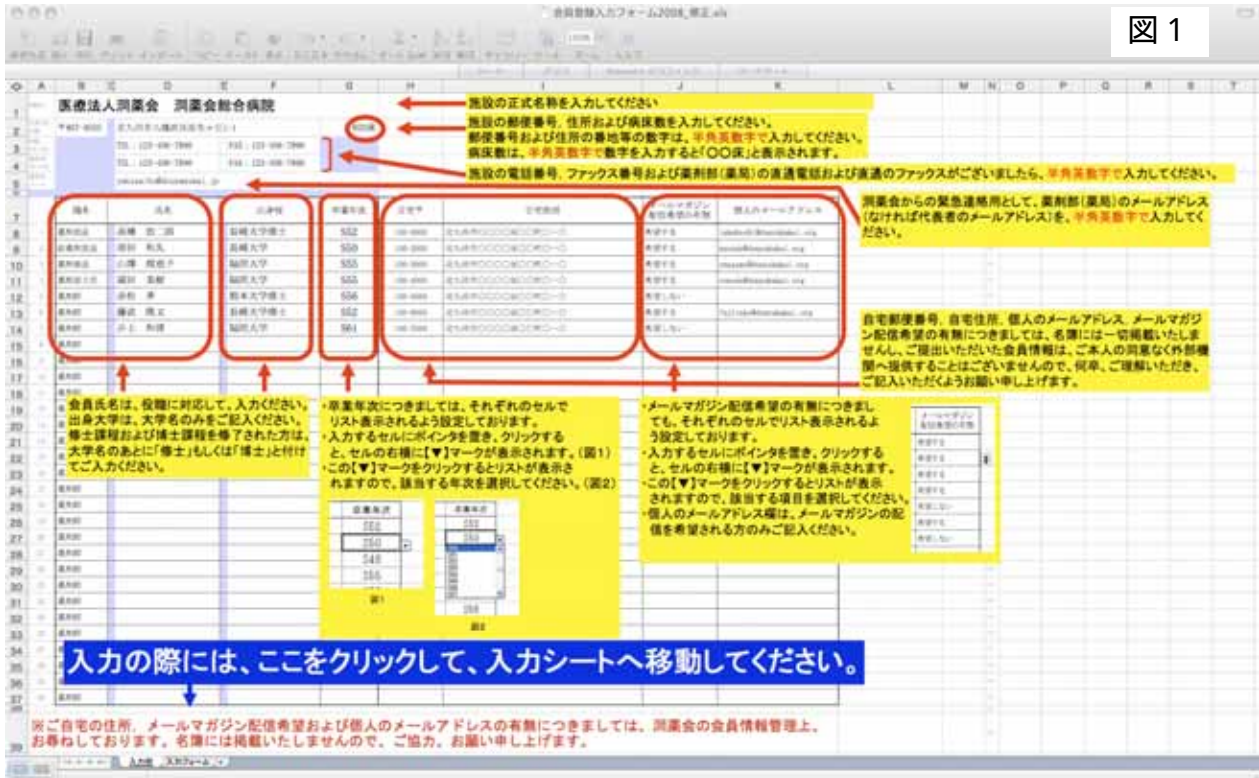


会員名簿ファイルの使用方法

洞薬会ホームページより、会員名簿ファイル（Microsoft Office Excel ファイル）をご自身のコンピュータに、一旦、ダウンロードしてください。

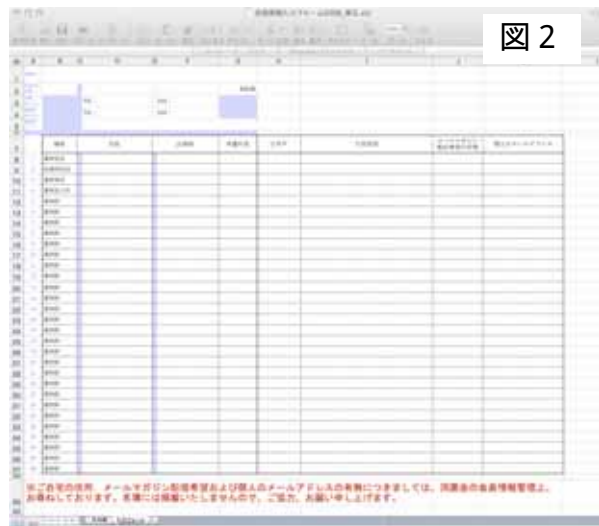
ご自身のコンピュータにダウンロードしたファイルを開いて下さい。図1のような、入力例が表示されます。（お使いのコンピュータによって、表示される領域が異なる場合がございます。）



入力方法を一読いただいた後に、「入力シート」へ移動してください。(図2)

本ファイルは、ブック形式で作成しており、「入力例」および「入力シート」の2つのシートが設定されております。画面下部の「入力シート」にカーソルを置き、クリックしていただくと、図2のような「入力シート」が表示されます。

入力例でお示したように、貴施設の病院および会員情報をご入力いただき、会員名簿提出専用アドレス (doyaku_membership_list@doyakukai.org) までご送信ください。



入力用ファイルのホームページからの入手が困難な先生には、添付しております昨年度の会員情報に、赤字で加筆・訂正いただき、庶務理事 井上和啓（北九州市立総合療育センター，〒802-0803 北九州市小倉南区春ヶ丘 10-2）宛にご送付いただきますよう、お願い申し上げます。

昨年度ご提出いただいたファイルをご入用の方は、庶務理事 井上和啓(kazu-src@sky.dt i2.ne.jp) まで、メールにてご請求ください。