

Web 研修会受講に関する注意事項（2023.4 更新）

【はじめに】

・Web 研修の受講に関して

Web ツール（Zoom、Teams 等）を利用し、研修会を開催しています。事前にそれらのシステムの利用や習熟を強くお勧めします。開催当日に初めて利用し、受講（接続）できない方がおられました。接続や通信環境に関する責任は負いかねます。それらの質問にも対応できません。予めご了承ください。

【申込み時】

・申込み研修会の確認をお願いします

同時期に複数の研修会が開催される場合があります。申込み時に事前参加登録メールが返信されますので、研修会名の確認をお願いします。事前参加登録メールが届いていない場合は申込みできていませんのでご注意ください。

・申込み内容の確認をお願いします

申込みの際は、研修会、登録内容の確認をお願いします。確認できなければ受講できない場合や各種単位申請ができません。

特に多い誤りの例)

- ・姓と名の入力順が異なる ふりがな入力のところに漢字入力
- ・メールアドレスの入力ミスによる招待メールの不達
- ・登録住所の間違いによるシール郵送ができないケース など

※受講招待メールは開催約 1 週間前にお送りします。3 日前までに招待メールが届かない場合は洞薬会 研修会担当 kensyu@douyakukai.org 宛にご連絡をお願いします。なお当日のご連絡には対応できませんので予めご了承ください。

【当日開始前】

・施設名と氏名の登録をお願いします

受講前に必ず申込み時の「施設名・氏名」を登録し、受講してください。自身の端末に設定してあるニックネーム等で受講されている場合は受講者を特定できません。これまでは受講者を特定するための確認作業を行っていましたが、今後は、申込み時と受講時の「施設名・氏名」が一致した方のみ各種単位申請を行います。

【当日終了後】

・日病薬病院薬学認定制度の認定単位（シール）の方

当日の 24 時まで、研修会開始時・終了時に提示されたキーワードを報告フォームへ入力する必要があります。報告がなければ申請ができません。また、認定単位（シール）の申請に関しては受講記録（ログイン・ログアウト）と報告に基づき認定申請を行います。

・日本薬剤師研修センター・研修認定薬剤師制度の認定単位の方（PECS）

認定単位の申請に関しては、受講記録（ログイン・ログアウト）に基づき認定申請を行います。終了報告の必要はありません。

【各種認定単位（シール）に関して】

・日病薬病院薬学認定制度（シール）；研修会終了後 4-6 週間前後にお手元にお届けします。
業務の都合上、シール送付先は所属施設宛にさせていただきます。

・日本薬剤師研修センター研修認定制度；研修会終了後、日本薬剤師研修センターへ申請します。
通常申請後 2-3 週間程度で PECS に反映されます。ご自身で確認をお願いします。

※単位の認定には、各認定機構の規定に基づき申請を行います。認定可否の問い合わせ等はお受けできません。

【非会員の方の参加費納入について】

ホームページに手順をお示ししています。なお、メール送信の際は「研修会名・所属施設名・氏名」を忘れずにご記入ください。

【その他】

運営方法が変更となる場合があります。必ず各研修会案内をご確認の上、申込みをお願いします。なお、通常開催の学術講演会に加え、研修会を開催する場合があります。その場合、申込み方法が異なることがありますのでご注意ください。

【問い合わせ先】

研修会に関するお問い合わせは、洞薬会 研修会担当 kensyu@douyakukai.org 宛に、メールにてお願いします（一部研修会によって、担当する委員会が異なります。案内状をご確認ください）。お問い合わせの際には「研修会名・所属施設名・氏名」を明記していただくようお願いします。